|  |  |
| --- | --- |
|  | **Antrag auf Förderung eines Projektes im  Rahmen des Verfügungsfonds**  *🡪* *bitte alle grauen Textstellen entsprechend überschreiben* |
|  |  |
| Antragsteller/in |  |
| **Name, Vorname, ggf. Institution:** | Name Antragsteller/in bzw. antragstellende Institution eintragen |
| **Adresse:** | Adresse Antragsteller/in eintragen |
| **Telefon / E-Mail:** | Telefonnummer und E-Mail-Adresse eintragen |
|  |  |
| Maßnahme / Projekt |  |
| **Projekttitel** | bitte hier den Titel der Veranstaltung / eine Bezeichnung für das beantragte Projekt eintragen |
| **Durchführungszeitraum:** | geplanter Zeitraum von / bis eintragen |
| **Durchführungsort:** | Ort der Veranstaltung / des Projekts |
| **Projektbetreuung:** | betreuende Arbeitsgruppe o.ä. eintragen |
| **Projektverantwortliche/r:** | Name/n des/der Projektverantwortlichen eintragen |
| **Offizieller Veranstalter:** | z.B. Gemeinde Litzendorf in Kooperation mit Lebendiges Litzendorf e.V. |
| **Projekt-/Kooperationspartner:** | hier bitte mögliche bzw. geplante Kooperationspartner eintragen |
| **Beschreibung:** | kurze Beschreibung des Projektes / der Veranstaltung |
| **Zielsetzung / Nutzen:** | kurze Beschreibung der Zielsetzung / des Nutzens |
| **Zielgruppe:** | wer soll mit dem Projekt erreicht werden? |

|  |  |
| --- | --- |
| **Verankerung**  **im SEK (Leitlinien)**  **und/oder**  **in den Vereinszwecken von**  **Lebendiges Litzendorf e.V.** | * bitte hier auflisten, welche übergeordneten Zielen das Projekt dient (siehe Kommunale Leitlinien / SEK und Ziele aus der Satzung Lebendiges Litzendorf e.V.) |
| **Planung und Ablauf** | kurze Beschreibung Planung und Ablauf des Projekts |
|  |  |
| Kostenschätzung |  |
| **Finanzierungsbedarf** | Bitte listen Sie hier alle anfallenden Kosten (ggf. geschätzt), z.B. für Werbung, Drucksachen, Verpflegung, Mieten, auf:  Posten 1 00,00 €  Posten 2 00,00 €  **Gesamt** **00,00 €** |
| **Finanzierung**  Eigenmittel,  Einnahmen, Drittmittel, Spenden, Sonstiges | Bitte erläutern Sie hier, wie die Veranstaltung / das Projekt finanziert werden soll (z.B. Sponsorengelder, Teilnahmegebühren, Verkäufe…):  Eigenmittel 00,00 €  Einnahme 1 00,00 €  Einnahme 2 00,00 €  **Gesamt** **00,00 €** |
| **Beantragte Mittel aus dem Verfügungsfonds** | **00,00 €** |
| **Anmerkungen:** | |

Erklärungen / Hinweise:

* Über die Vergabe der Mittel entscheidet das zuständige Beteiligungsgremium. Der/die Antragsteller/in muss den Antrag im Beteiligungsgremium vorstellen und erläutern
* Zur finanziellen Abwicklung ist zeitnah ein Verwendungsnachweis über die Durchführung der Maßnahme in Form von Quittungen/Rechnungen und einem Kurzbericht mit Fotos an Lebendiges Litzendorf e.V. zu über­geben. Falls der/die Antragsteller/in die Quittungen selbst unterzeichnet, sind Name und Anschrift des/der Empfängers/in deutlich lesbar zu vermerken.
* Mit der Maßnahme/dem Projekt wird erst nach Bewilligung begonnen.

Die in dem Antrag gemachten Angaben sind vollständig und richtig.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift/en Antragsteller/in

Anlagen: